

BỘ Y TẾ
VIỆN VỆ SINH DỊCH TỄ TRUNG ƯƠNG

Số: 124 / VSDTTU- ĐTKH

V/v: Đăng ký đào tạo liên tục năm 2020

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Hà Nội, ngày 11 tháng 02 năm 2020

Kính gửi:

Căn cứ vào thông tư số 22/2013/TT-BYT ngày 9/8/2013 của Bộ trưởng Bộ Y tế về việc hướng dẫn đào tạo liên tục cho cán bộ y tế và Quyết định số 492/QĐ-BYT ngày 17/02/2012 của Bộ Y tế về việc cấp mã chứng nhận đào tạo liên tục cho các đơn vị tham gia công tác đào tạo cán bộ y tế;

Căn cứ vào chức năng nhiệm vụ của Viện Vệ sinh Dịch tễ Trung ương và nhu cầu đào tạo kỹ thuật, nâng cao khả năng chuyên môn nghiệp vụ hàng năm cho cán bộ công tác tại các Trung tâm Kiểm soát bệnh tật, Trung tâm Y tế dự phòng, Trung tâm phòng chống HIV/AIDS, các Bệnh viện, đơn vị ngành y tế các tỉnh phía Bắc;

Để đáp ứng nhu cầu của các đơn vị, Viện Vệ sinh Dịch tễ Trung ương có kế hoạch tổ chức các lớp tập huấn cho các cán bộ y tế năm 2020 cụ thể theo phụ lục 1 đính kèm, Sau khóa học, học viên được cấp chứng chỉ đào tạo liên tục theo mã số và mẫu quy định của Bộ Y tế khi tham dự đủ thời lượng yêu cầu của khóa học và có điểm kiểm tra đầu ra đạt yêu cầu theo quy định.

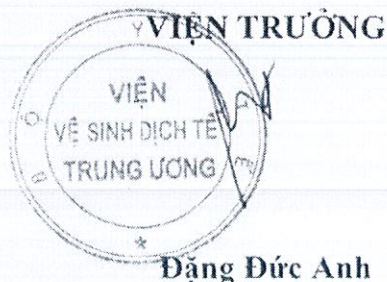
Viện Vệ sinh Dịch tễ Trung ương trân trọng thông báo và kính đề nghị Lãnh đạo Sở Y tế, Bệnh viện, Trung tâm Kiểm soát bệnh tật, Trung tâm Y tế dự phòng, Trung tâm phòng chống HIV/AIDS và các đơn vị y tế trên địa bàn tỉnh có nhu cầu đào tạo gửi công văn đề nghị và danh sách học viên dự kiến theo mẫu phụ lục 2 về Trung tâm Đào tạo và Quản lý khoa học - Viện Vệ sinh Dịch tễ Trung ương.

Địa chỉ liên hệ: Phòng đào tạo liên tục – Trung tâm Đào tạo và Quản lý khoa học - Viện Vệ sinh Dịch tễ Trung ương - Số 1 Yecxanh, Hai Bà Trưng, Hà Nội. ĐT: 024.38210743 - 0915530368; Email: daotaolientuc.nihe@gmail.com, dttl@nihe.org.vn.

Xin trân trọng cảm ơn./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT, ĐTKH.



TRƯỜNG ĐẠI HỌC DƯỢC HÀ NỘI

Đ Số: 124

Ê Ngày: 11/02/2020

N Chuyển: P. T. Z. B. địa

Bộ trưởng Bộ Y tế về

11/02/2020

11/02/2020

11/02/2020

11/02/2020

11/02/2020

11/02/2020

11/02/2020

11/02/2020

11/02/2020

11/02/2020

11/02/2020

11/02/2020

11/02/2020

11/02/2020

11/02/2020

11/02/2020

11/02/2020

11/02/2020

11/02/2020

11/02/2020

11/02/2020

11/02/2020

11/02/2020

11/02/2020

11/02/2020

11/02/2020

11/02/2020

11/02/2020

11/02/2020

11/02/2020

11/02/2020

11/02/2020

11/02/2020

11/02/2020

11/02/2020

11/02/2020

PHỤ LỤC 1.
KẾ HOẠCH ĐÀO TẠO NĂM 2020

T T	TÊN LỚP	ĐỘI TƯỞNG	NỘI DUNG CHÍNH	THỜI LƯỢNG	THỜI GIAN DỰ KIẾN	HỌC PHÍ
1	An toàn sinh học tại phòng xét nghiệm ATSH cấp II (Tiêu chuẩn nhân sự tại Nghị định 103/2016/NĐ-CP ngày 01/7/2016)	Cán bộ xét nghiệm, quản lý phòng xét nghiệm	<ul style="list-style-type: none"> - Tổng quan chung về ATSH, các yêu cầu đối với phòng xét nghiệm ATSH cấp I, II, các thông tư hướng dẫn về ATSH. - Phân loại nguy cơ và nguyên tắc đánh giá nguy cơ trong phòng xét nghiệm. - Hướng dẫn sử dụng các trang thiết bị an toàn, an toàn hóa chất, phòng ngừa và phương pháp khử nhiễm, đóng gói bệnh phẩm, xử lý các sự cố trong phòng xét nghiệm, xử lý chất thải... 	4 ngày (32 giờ/khóa)	Hàng tháng	2.000.000 VND/lớp/học viên (*)
2	Xét nghiệm huyết thanh học Khăng định nhiễm HIV (Tiêu chuẩn nhân sự Điều 5 - Nghị định 75/2016/NĐ-CP ngày 01/7/2016)	Cán bộ xét nghiệm HIV	<ul style="list-style-type: none"> - Các kiến thức cơ bản về HIV/AIDS (Hình thái cấu trúc vi rút HIV; đáp ứng miễn dịch; các giai đoạn tiến triển bệnh; dự phòng và điều trị HIV); - Nguyên lý kỹ thuật xét nghiệm HIV và các nguyên tắc đảm bảo chất lượng xét nghiệm; nội kiểm tra và chương trình ngoại kiểm; - Thực hiện thành thạo phương pháp chẩn đoán HIV bằng kỹ thuật ELISA và xét nghiệm nhanh với ít nhất 3 loại sinh phẩm khác nhau; - Tiêu chuẩn PXXN khăng định HIV, an toàn sinh học, xử lý dự phòng phơi nhiễm; xử lý rác thải y tế và các thông tư liên quan đến xét nghiệm HIV 	7 ngày (56 giờ/khóa)	Hàng quý	5.500.000 VND/lớp/học viên(*)
3	Khăng định nhiễm HIV bằng kỹ thuật xét	Cán bộ xét nghiệm HIV	<ul style="list-style-type: none"> - Các kiến thức cơ bản về HIV/AIDS (Hình thái cấu trúc vi rút HIV; đáp ứng miễn dịch; các giai đoạn tiến triển bệnh; dự phòng và điều trị HIV); 	5 ngày (40 giờ/khóa)	Hàng quý	4.500.000 VND/lớp/học viên (*)

Handwritten signature

<p>nhận nhanh (Tiêu chuẩn nhân sự Điều 5- Nghị định 75/2016/NĐ-CP ngày 01/7/2016)</p>		<ul style="list-style-type: none"> - Nguyên lý kỹ thuật xét nghiệm HIV và các nguyên tắc đảm bảo chất lượng xét nghiệm; nội kiểm tra và chương trình ngoại kiểm; - Thực hiện thành thạo phương pháp chẩn đoán HIV bằng kỹ thuật xét nghiệm nhanh với ít nhất 3 loại sinh phẩm khác nhau; - Tiêu chuẩn PXXN HIV, an toàn sinh học, xử lý dự phòng phơi nhiễm; xử lý rác thải y tế và các thông tư liên quan đến xét nghiệm HIV 			
<p>Tư vấn phòng, chống HIV/AIDS tại các cơ sở y tế (Thông tư 01/2015/TT-BYT về việc Hướng dẫn tư vấn phòng, chống HIV/AIDS tại cơ sở y tế)</p>	<p>Cán bộ xét nghiệm, Cán bộ phòng khám VCT, cán bộ/bác sỹ tư vấn xét nghiệm HIV</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Thông tư cơ bản về nhiệm vụ HIV/AIDS và xét nghiệm chẩn đoán nhiễm HIV; Dự phòng và xử trí phơi nhiễm HIV; - Tổng quan về tư vấn và xét nghiệm HIV; Một số văn bản pháp quy liên quan đến tư vấn phòng, chống HIV/AIDS và về quản lý, điều trị và chăm sóc HIV/AIDS tại cơ sở y tế; - Tư vấn trước và sau xét nghiệm HIV đối với tư vấn tự nguyện (VCT), tư vấn do khách hàng đề xuất (PITC) và tư vấn tại cộng đồng; - Tư vấn phòng chống HIV/AIDS cho một số đối tượng cụ thể; - Kết nối chuyên gửi người được xét nghiệm HIV với các dịch vụ chăm sóc, điều trị và dự phòng HIV/AIDS; - Thực hành về Tư vấn xét nghiệm HIV trong các tình huống cụ thể 	<p>3 ngày (24 giờ/khóa)</p>	<p>Hàng quý</p>	<p>2.500.000 VNĐ/lớp/học viên (*)</p>
<p>Thực hành tiêm chủng an toàn (Thông tư 12/2014/TT-BYT ngày 20/3/2014)</p>	<p>Cán bộ tiêm chủng</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Các kiến thức cơ bản về vắc xin và bệnh phòng được bằng vắc xin; - Quy trình tiếp nhận, bảo quản và vận chuyển vắc xin trong dây truyền lạnh; - Lập kế hoạch và tổ chức một buổi tiêm chủng, 	<p>Đào tạo lần đầu: 24 tiết/khóa</p>	<p>Hàng tháng</p>	<p>3.000.000 VNĐ/lớp/học viên (*)</p>

10/10

		<ul style="list-style-type: none"> ghi chép báo cáo tiêm chủng; Thực hiện quy trình Khám sàng lọc, chỉ định và tư vấn trong tiêm chủng; Các bước thực hành tiêm chủng, giám sát và xử trí phản ứng sau tiêm chủng. 	lời: 18 tiết/khóa		vnd/lớp/học viên (*)
6	Thực hành tốt bảo quản vắc xin (GSP)	<ul style="list-style-type: none"> Cán bộ tiêm chủng, cán bộ quản lý kho vắc xin - Giới thiệu các vắc xin sử dụng trong TCMR và dịch vụ; - Giới thiệu các văn bản quy định về yêu cầu bảo quản vắc xin; Các tiêu chuẩn Thực hành tốt bảo quản vắc xin (GSP) theo <i>Thông tư 36/2018/TT-BYT</i>; - Giới thiệu các thiết bị dây chuyền lạnh bảo quản vắc xin; Nguyên tắc bảo quản vắc xin trong dây chuyền lạnh; - Giới thiệu các SOP thực tốt bảo quản vắc xin - Xây dựng hồ sơ tổng thể đáp ứng GSP tại đơn vị; - Bảng kiểm tự đánh giá thực hiện GSP. 	Đào tạo lời: 12 tiết/khóa	Hàng tháng	3.000.000 vnd/lớp/học viên (*)
7	Quản lý chất lượng (Tiêu chuẩn về nhân sự đối với quản lý phòng xét nghiệm đạt tiêu chuẩn ISO)	<ul style="list-style-type: none"> Cán bộ xét nghiệm, quản lý phòng xét nghiệm - Giới thiệu chung về hệ thống quản lý chất lượng (HTQLCL) phòng xét nghiệm (PXN); - Tổ chức của PXN, quản lý nhân sự, tài liệu hồ sơ, quản lý mẫu bệnh phẩm; hóa chất sinh phẩm; - Cơ sở vật chất, quản lý trang thiết bị, quản lý thông tin và an toàn PXN; - Kiểm soát chất lượng PXN, đánh giá hệ thống quản lý chất lượng PXN và đánh giá chất lượng xét nghiệm từ bên ngoài (EOA) 	4 ngày (32 giờ/khóa)	Tháng 7	2.000.000 vnd/lớp/học viên (*)

(*): Kinh phí không bao gồm chi phí ăn, ở, đi lại của học viên; Áp dụng cho các lớp tổ chức tại Viện Vệ sinh dịch tễ Trung ương.

Handwritten mark

PHỤ LỤC 2. DANH SÁCH HỌC VIÊN ĐĂNG KÝ THAM DỰ

TT	HỌ VÀ TÊN	CƠ QUAN	KHOA PHÒNG CÔNG TÁC	THỜI GIAN CÔNG TÁC	DIỆN THOẠI LIÊN LẠC	TÊN LỚP ĐĂNG KÝ	THỜI GIAN ĐĂNG KÝ HỌC
1.							
2.							
3.							
...							

..... ngày tháng năm
Lãnh đạo đơn vị

Handwritten mark

